Vertrag/Vollmacht, um als Beschränkt Fiskal Vertreter und Direkter Vertreter auftreten zu können

Beschränkt Fiskal Vertreter

Mit dieser Vollmacht beauftrage ich:

NLD Customs B.V. 1e Barendrechtseweg 86 2992 XC Barendrecht

VAT-Number: NL854310277B01 EORI-Number: NL854310277

um zu meinen Gunsten in den Niederlanden Einfuhrverzollungen mit Beschränkt Fiskal Vertretung zu machen bei Ware die in der Europäischen Union (EU) gebracht werden und die, nach der Verzollung, geliefert werden an mir oder an Abnehmer innerhalb oder außerhalb der EU.

Ich akzeptiere die folgenden Verpflichtungen:

- Der Erwerb und/oder die Lieferung von verzollte Ware, wird von mir gemäß der EU MWSt-Gesetzgebung gemacht.
- Ich werde van NLD Customs B.V. vom Erwerb und/oder der Lieferung informieren.
- Ich bin informiert über die direkte und indirekte Gültigkeit der Niederländischen Speditionsbedingungen, die mir zur Kenntnis gebracht wurden.
- Ich akzeptiere die Haftung gegenüber van NLD Customs B.V. für die korrekte MWSt-Verrechnung.

Direkter Vertretung

Die Parteien erklären, Folgendes vereinbart zu haben:

Der Auftraggeber erteilt dem Speditionsunternehmen Vollmacht und Auftrag, gemäß Artikel 18 des Zollkodex der Union (Verordnung Nr. 952/2013), gegen die vereinbarte Vergütung, die in der Zollgesetzgebung - und sofern möglich auch in anderer Gesetzgebung - vorgeschriebenen Anmeldungen im Namen und für Rechnung des Auftraggebers zu verrichten. Diese Vollmacht und dieser Auftrag beziehen sich auf die vom Auftraggeber oder für ihn gestellte Warensendungen und für Sendung(en), für die der Auftraggeber die Unterlagen/Informationen dem Speditionsunternehmen zur Verfügung gestellt hat. Diese Vollmacht und dieser Auftrag umfassen alle Handlungen und Kommunikationen bis zur Beendigung der Beschau und im Zusammenhang mit der Übergabe der Mitteilung der Zollschuld.

Zudem bevollmächtigt der Auftraggeber das Speditionsunternehmen und erteilt ihm den Auftrag:

- sowohl Anträge auf Erstattung/Erlaß als auch schriftliche Einsprüche im Zusammenhang mit unrichtigen Angaben in der Anmeldung im Vergleich zu den Informationen, die zum Zeitpunkt der Erteilung des Auftrags verschafft wurden, einzureichen;
- auf Verlängen des Auftraggebers sowohl Anträge auf Rückzahlung/Befreiung als auch schriftliche Einsprüche einzureichen, weil unrichtige Informationen zum Zeitpunkt der Erteilung des Auftrags verschafft wurden:
- schriftliche Einsprüche einzureichen, sofern es sich um Berichtigungen bis zur Beendigung der Beschau handelt.
- Die finanzielle Aspekte von Anträge, Einsprüche usw. mit dem Zoll abzuwickeln.

Die Einreichung sonstiger Anträge, Einsprüche und die Einlegung von Berufung muss in jedem einzelnen Fall separat vereinbart werden.

Im Zusammenhang mit der Vollmacht ist der Auftraggeber verpflichtet, dem Speditionsunternehmen einen Nachweis des Bestehens des Unternehmens und des heutigen Sitzes des Unternehmens vorzulegen und mitzuteilen, wer befugt ist, das Unternehmen rechtsgültig zu vertreten (zum Beispiel ein aktueller Auszug der Eintragung des Unternehmens in das Handelsregister oder eine Erklärung des Unternehmens, aus der sich die Befugnis der Person, die die Vollmacht erteilt, ergibt). Handelt es sich beim Auftraggeber um eine Privatperson, dann hat er eine Kopie seines Passes oder seines Ausweises vorzulegen.

Paraphe Auftraggeber	
Paraphe direkter Vertreter	

Artikel 1. ALLGEMEINE BESTIMMUNGEN

- 1.1 Auf das Verhältnis zwischen den Parteien sind die **Niederländischen Speditionsbedingungen**¹, einschließlich der Schiedsgerichtsklausel, anwendbar, und zwar in ihrer letzten Fassung, die dann zum Zeitpunkt der Ausführung der Handlungen/Tätigkeiten Gültigkeit hat, es sei denn, dass etwas anderes vereinbart wurde.
- 1.2 Die folgenden Anlagen sind Bestandteil dieses Vertrags:
 - Anlage a) Die Niederländischen Speditionsbedingungen.
 - Anlage b) Checkliste der 'erforderlichen Informationen und Unterlagen'.
- 1.3 Sofern nicht etwas anderes vereinbart wurde, wird der direkte Vertreter auf Grund der ihm bekannten Informationen sofern den Interessen des Auftraggebers damit gedient wird bei der Entnahme von Mustern oder Proben und materiellen Inspektionen anwesend².
- 1.4 Der direkte Vertreter ist wenn er dies so bald wie möglich mitteilt berechtigt, die Verrichtung von Handlungen und Tätigkeiten, die sich aus diesem Vertrag bzw. dieser Vollmacht ergeben, zu weigern.

Artikel 2. VERPFLICHTUNGEN DER PARTEIEN

- 2.1 Der Auftraggeber ist verpflichtet, alle benötigten Unterlagen, Auskünfte und Angaben, die für die Erfüllung dieses Vertrags erforderlich sind (auch für jede einzelne Sendung bzw. jedes einzelne Geschäft) und die auf Grund der anwendbaren Gesetze und Vorschriften und dieses Vertrags verlangt werden können, dem direkten Vertreter zur Verfügung zu stellen.
- 2.2 Der direkte Vertreter hat vom Auftraggeber die erforderlichen Unterlagen, Auskünfte und Angaben zu verlangen, von denen er weiß oder billigermaßen hätte wissen müssen, dass sie für eine richtige Anmeldung wichtig sind.
- 2.3 Der direkte Vertreter wird auf Grund der vorgenannten Informationen die Anmeldung vornehmen.

Artikel 3. SICHERHEITSLEISTUNG / BEZAHLUNG VON STEUERN/ZÖLLEN

3.1 Sofern nicht etwas anderes vereinbart wurde, werden für die Sicherheitsleistung und die Bezahlung von Zölle, sonstigen Abgaben und Steuern an das Zollamt die Fazilitäten des direkten Vertreters angewendet.

Artikel 4. VERPFLICHTUNG ZUR FÜHRUNG VON BÜCHERN

- 4.1 Der direkte Vertreter ist auf Grund der ihm erteilten Bewilligung zur Einreichung einer elektronischen Steuererklärung verpflichtet, Buch zu führen, wobei für jede Anmeldung die Originale von Dokumenten und Unterlagen aufbewahrt werden müssen. Der Auftraggeber ist verpflichtet, während der gleichen Zeit eine Abschrift der von ihm eingereichten Dokumente und Unterlagen aufzubewahren³.
- 4.2 Ungeachtet des Inhalts von Artikel 4.1 ist der Auftraggeber gesetzlich verpflichtet, alle Angaben im Zusammenhang mit der Anmeldung, die Unterlagen und die weiteren Angaben im Zusammenhang mit dem Geschäft in seiner Buchführung aufzubewahren, sofern sie zur Anmeldung gehören³.

Artikel 5. DAUER UND BEENDIGUNG / WIDERRUF DES VERTRAGS BZW. DER VOLLMACHT

- 5.1 Dieser Vertrag bzw. diese Vollmacht wird auf unbestimmte Zeit geschlossen, mit Wirkung vom 1. September 2014. Der Vertrag bzw. die Vollmacht kann ohne Berücksichtigung einer Frist gekündigt bzw. widerrufen werden.
- 5.2 Die Kündigung bzw. der Widerruf hat per Einschreiben zu erfolgen.
- 5.3 Die Bestimmungen in diesem Vertrag bzw. in dieser Vollmacht bleiben, sofern sie relevant sind, auf Grund behördlicher Vorschriften im Zusammenhang mit der Erfüllung von Verpflichtungen auch nach der Kündigung des Vertrags bzw. nach dem Widerruf der Vollmacht gültig.
- 5.4 Der direkte Vertreter ist berechtigt, diese Vollmacht auch nach dem Widerruf im Rahmen eventueller Prüfungen seitens der Behörden aufzubewahren.

Dieser Vertrag wird zweisprachig abgefasst, und zwar in der niederländischen und in der deutschen Sprache. Bei unterschiedlicher Interpretation hat die niederländische Fassung den Vorrang.

1	Die Niederländischen	Speditionsbedingungen,	hinterlegt von d	er niederländischen	Organisation für	Spedition und	Logistik
	FENEX bei der Gesc	häftsstelle der Arrondisse	mentsgerichte in /	Amsterdam, Arnheim	n, Breda und Rotte	erdam; sie könn	en auch
	eingesehen werden b	pei www.fenex.nl unter do	ownloads.				

² Es ist ratsam, dass die Parteien prüfen, ob genauere Vereinbarungen im Zusammenhang mit der Art der Produkte usw. wünschenswert sind.

3	Die Aufbewahrungsfrist beträgt	Jahre nach dem Datum.	zu dem die Zollaufsicht beendet wurde.
---	--------------------------------	-----------------------	--

Paraphe Auftraggeber	
Paraphe direkter Vertreter	

Auftraggeber / Beschränkt Fiskal Vertreter / Direkter Vertreter		
Betriebsname:		
Adresse:		
Ort und Land:		
Telefon:		
Faxnummer:		
E-mail:		
Kontakperson Zollbereich		
E-mailadres Kontaktperson Zollbereich		
UST ID-Nummer:		
EORI-Nummer:		
Rechtsverbindlich unterzeichne	t von:	
Unterschrift:		
Firmenstempel:		
Datum und Ort :		
Speditionsunternehmen, vert	reten von:	
Vollständiger Name :	J.B. van der Klift	
Funktion:	General Manager	
Firma :	ma : NLD Customs B.V.	

Barendrecht

Datum und Ort:

Paraphe Auftraggeber	
Daranha diraktar Vartratar	